



BIJEENKOMST mr vergadering

datum: 11 januari 2024 **tijd:** 19:30 – 21.30

aanwezig: Aukje de Kreek, Rike Nijhoff, Jorien Elbertsen, Sharon van Westreenen en Loes Visser

notulist: Jorien Elbertsen

afwezig: Lieke Smeets en Bas Warmerdam

Doel van de bijeenkomst:

Reguliere MR vergadering; bespreken gang van zaken op en rondom de school op basis van vaste agendapunten, ingebrachte onderwerpen en actualiteit.

Agendapunten:

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen
3. Actiepunten uit de notulen
4. Ingekomen stukken
5. Personeelstekort
6. BasisBuren / "trein-gezelschap"
7. Status project her-nieuwbouw schoolgebouw
8. opbrengsten jaarplan
9. typecursus
10. tijdspad werving nieuw MR-lid
11. zichtbaarheid MR -> nieuwsbrief
12. Rapport
13. Rondvraag en afsluiting

1. Opening en vaststellen agenda

Aukje opent de vergadering. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

2. Mededelingen

-

3. Actiepunten uit notulen

-

4. Ingekomen stukken

We hebben geen ingekomen stukken.

5. Personeelstekort

We staan stil bij het voortdurende lerarentekort binnen onze stichting. Dit is een onderwerp dat herhaaldelijk aan bod komt in de gesprekken bij Basisburen.

Het is fijn om te kunnen benoemen dat het verlof van de leerkracht uit groep 4 intern is opgelost.

We blijven ons bewust van het lerarentekort als bredere kwestie en zullen doorgaan met het zoeken naar mogelijkheden.

Basisburen heeft een contract afgesloten met Qrabbl. Dit zijn creatieve professionals die goed zijn in wat ze doen en klassen meenemen in hun wereld. Hierbij gaat het om gediplomeerde leerkrachten die bij ziekte ingezet kunnen worden om een leraar te vervangen.

Daarnaast is er onduidelijkheid/zorgen over de invulling van collega's die met pensioen gaan. De afspraken die gelden binnen Basisburen, gelden ook voor de Beatrixschool. Het is aan de school om hier duidelijk en vroegtijdig over te communiceren naar ouders.

6. BasisBuren "trein-gezelschap"

We zijn op stap (Stichting Basisburen). Er komt een nieuw strategisch beleidsplan. De stichting en de scholen gaan voor 2024-2028 een nieuw plan maken. Er is eerst vanuit Basisburen een brainstorm geweest. Daarna is er een bureau ingeschakeld, dat naar de scholen komt om input van collega's te krijgen.

Aukje heeft dit tijdens de GMR al een brainstorm gehad over de punten uit de trein. De interim-directeur stelt voor om voor de Beatrixschool eerst met de MR hierover in gesprek te gaan. Daarna kunnen er misschien inloopmomenten georganiseerd worden om met ouders in gesprek te gaan. Dit kan op een ochtend of middag op school. De MR neemt dit punt mee naar de volgende vergadering en zal ook met de nieuwe directeur bespreken welk plan we maken.

7. Status project her-nieuwbouw schoolgebouw

Voor de kerstvakantie zijn er 3 plannen ontvangen. De drie aannemers hebben afgelopen dinsdag een presentatie gegeven. Henk, Simon en directeur Laura zullen een moment met de MR plannen om het gekozen plan te bespreken.

8. opbrengsten jaarplan

We zullen in maart een prio lijst maken voor Laura, waarbij we één van de plannen mee zullen nemen.

9. typecursus

Dit wordt 30 januari tijdens de GMR besproken. Hij staat op de agenda.

10. tijdspad maken werving nieuw mr-lid

Stap 1: identificeren welke plekken vrijkomen voor de nieuwe MR
Stap 2: in de nieuwsbrief aangeven dat er een plek vrijkomt in de MR voor de oudergeleding
Stap 3: in de nieuwsbrief het aanmeldingsproces delen (hierbij procedure melden)
Stap 4: bij meerdere gegadigden een voorstelstukje opvragen
Stap 5: verkiezing (stemming). Voorop de voorstelstukjes en achterop de stemming (brievenbussen in de school)
Stap 6: telling en delen via de nieuwsbrief / brief via Parro
Stap 7: Zorgen voor een overdracht en kennis/informatie

11. Zichtbaarheid MR -> nieuwsbrief

wist je dat:

- Aukje, Bas en Rike de ouder afgevaardigde zijn
- Sharon, Lieke en Jorien de team afgevaardigde zijn
- we als mr invloed uitoefenen op het schoolbeleid door het stellen van kritische vragen en het geven van (on)gevraagd advies
- wij 6 keer per jaar vergaderen
- wij betrokken waren bij de nieuwe directeur
- wij inspraak hebben over de vakantieroosters
- wij nauw betrokken zijn bij de nieuwbouw

- meedenken over het strategisch beleidsplan
- wij een luisterend oor bieden voor alle collega's en ouders

-de directeur regelmatig aansluit tijdens de mr-vergaderingen
-er een plek in de oudergeleding vrijkomt, dus wil je graag meedenken, houdt de nieuwsbrieven in de gaten.

12. Rapport

We informeren de oudergeleding over de verandering van de traditionele bolletjesscore naar een ontwikkelingsscore waarbij de leerkracht en leerling samen spreken over de ontwikkelingen van de leerling. De betrokkenheid van de leerlingen op hun eigen leerproces past binnen het portfolio (the leader in me).

Het team heeft eerst verschillende bijeenkomsten gehad over de visie op het rapport. De PMR heeft dit voorgelegd aan de oudergeleding.

De oudergeleding is het eens met de veranderingen en vindt het fijn dat de focus komt bij het leerproces van de leerling, ipv een rapport voor ouders.

De oudergeleding stelt de vraag hoe de resultaten van aardrijkskunde, natuur, engels (gr 7&8) en geschiedenis worden teruggekoppeld in de portfolio's.

Voor de groepen 5 t/m 8 komt een beoordeling (o-m-v-rv-g) van bovenstaande vakken i.v.m. het leren en de resultaten van deze vakken.

13. Rondvraag & afsluiting

Eindtijd: 21.34



Bijlage: Actielijst

Nr	Verg. datum	Actie	Eigenaar	Status
1	8-9-2022	Link MR cursus doorsturen naar MR leden en jaarplanning rondsturen. <i>19-1: Aukje stuurt link door.</i>	Aukje	Gereed
2	8-9-2022	Contact opnemen met Jacqueline en Krista ivm (her)nieuwbouw en lekkage. <i>19-1: Voor de MR is de transitiefase een belangrijk aandachtspunt. De wens is geuit om dit goed te monitoren vanuit de MR. Het gaat hier om het welzijn en veiligheid van de leerlingen en leerkrachten. Planning is nu dat de finale begroting eind voorjaar is ingediend ter goed keuring door Gemeente/ Wethouder.</i>	Aukje	Vast agenda punt
3	8-9-2022	Mail MR uitzoeken en alle leden van de MR eraan koppelen.	leerkrachten	Gereed
5	19 januari 2023	<i>In 2023 een datum plannen voor een informatie in najaar 2023.</i>	Jorien	Gereed
6	19 januari 2023	<i>Aukje stuurt Jacqueline een mail met overwegingen / advies MR over vakantieplanning 2023/2024</i>	Aukje	Gereed
7	19 januari 2023	<i>Jacqueline informeren over de opmerking die gemaakt is inzake het fout parkeren van de auto's bij het naar school brengen/ halen van de leerlingen.</i>	Aukje	Gereed
8	19 januari 2023	<i>Resultaten 'enquête ouderavond onder leerkrachten' op agenda MR vergadering 16 maart</i>	Bas	Gereed
9	16 maart 2023	<i>Aanpak en opzet algemene ouderavond mede n.a.v. enquête leerkrachten: we gaan hier met de mr en het team over brainstormen (WANNEER? ZIE OOK nr. 5).</i>	Sharon	open
10	29 juni 2023	Cursus voor MR leden	GMR	open
11	29 juni 2023	Onderzoeken om een typecursus te faciliteren op school	Aukje	Open

12	29 juni 2023	Jaarplan 2023-2024 op agenda MR van 14 september	Jorien/ Loes	Gereed
13	29 juni 2023	<i>Leidraad communicatie ouders/ verzorgers</i>	<i>Laura/MR</i>	open
14	29 juni 2023	<i>Procesvoorstel nieuw meerjaren schoolplan</i>	<i>MR</i>	open
15	11 januari 2024	<i>Communiceren over de afspraken van pensioen volgens de afspraken van Stichting Basisburen.</i>	<i>Loes</i>	open