



Notulen MR-vergadering Koningin Beatrixschool Buren

Datum: donderdag 4 feb 2021 19:30 uur online

Aanwezig: Aukje de Kreek (VZ), Erik Stokkers, Sharon Ederveen, Thea ten Broeke, Linda Hoksbergen, Karin v.d. Looy (secr.)

Agenda

1. Opening & vaststellen agenda
2. Mededelingen
3. Actiepunten uit notulen
4. Ingekomen stukken
5. Corona/ noodopvang/ aanvang onderwijs op school/ evt. achterstanden
6. Formatie 2021/2022/ Toekomstige groep 3 (+/- 35 kinderen)
7. Vervanging juf Paula
8. Beweegbus
9. Rondvraag

Overige vergaderdata MR 2020/2021

do 25 mrt 2021, do 27 mei 2021, do 1 jul 2021

	Agendapunten	Actiepunten
1	Opening & vaststellen agenda	
2	Mededelingen Volgende vergadering komt de begroting aan de orde. Ook staan het tevredenheidsonderzoek, de RIE en de formatie dan op de agenda.	
3	Actiepunten notulen 1 okt. 2020 Zie hieronder	
4	Ingekomen stukken N.v.t.	
5	Corona/ noodopvang/ aanvang onderwijs op school/ evt. achterstanden De kinderen hebben de afgelopen weken weer thuis gewerkt. Ook de noodopvang is drukbezocht en was goed onder controle. Er is vooral gebruik gemaakt van de twee leerpleinen. Het is al met al goed verlopen. De noodopvang is nu weer volledig komen te vervallen. De komende weken is het van belang de coronamaatregelen zo goed mogelijk in acht te nemen. Daarop zijn een aantal uitzonderingen die of niet haalbaar zijn of op een andere	

	<p>manier beter werken bij deze specifieke locatie.</p> <p>Kleine clusters zijn helaas niet haalbaar vanwege de afmeting van de klaslokalen. Wel worden ze groepen onderling uit elkaar gehouden. Zo wordt erop toegezien dat de groepen zo veel mogelijk apart door de gangen lopen en elkaar dus niet tegen komen.</p> <p>Er is besloten niet voor gespreide start en eindtijden te kiezen. De kinderen komen bij binnenkomst verspreid over zo'n 10 min binnen (in de praktijk is dit vaak wat meer). Dit gaat heel geleidelijk en werkt beter dan meerdere spitmomenten te creëren. Kinderen mogen niet te vroeg gebracht worden zodat ze direct door kunnen lopen de klas in. Bij naar huis gaan komen de groepen apart naar buiten. Als ze op alfabetische volgorde zouden gaan (na elkaar) dan wordt het onrustig in de gangen en mix je de klassen.</p> <p>De drie ingangen van de school worden benut en bij het binnen komen in de ochtend wordt erop toegezien dat de kinderen zo snel mogelijk hun eigen klas in gaan en niet blijven kletsen of spelen op de gang. Van de ouders vraagt dit aandacht bij het ophalen van de kinderen. Afstand houden, niet te vroeg komen en desnoods een afspraak maken dat iets oudere kinderen naar een plekje verderop lopen ipv bij het hek. Ook moet slechts 1 ouder halen en brengen en kunnen oudere kinderen zo veel mogelijk zelf fietsen of lopen.</p> <p>Met buitenspelen kunnen er twee groepen tegelijk op het plein zijn. Daar is genoeg ruimte voor. De combinatiegroep 3/5 gaat als een geheel naar buiten (groep 3 speelt op dit moment dus niet met de andere groep 3 kinderen).</p> <p>Broertjes en zusjes van kinderen die in quarentaine zitten kunnen naar school. Indien een kind ziek wordt gaat het naar huis en laat het zich testen. Bij een positieve uitslag gaat de klas in quarentaine. De eerste 5 dagen vindt dan online/thuis les plaats voor de hele klas. Dag 5 moeten de kinderen getest worden en vanaf dag 6 volgt de uitslag (nog online les) en dag 7 school. Niet testen dan blijf je 10 dagen tm dag 10 thuis Dan mag je op dag 11 weer naar school.</p> <p>Het is van belang dat ouders de klasbord app in de gaten houden als blijkt dat kinderen thuis moeten blijven. Er is geen online les als kinderen thuis worden gehouden terwijl de rest van de klas op school is.</p> <p>De MR stelt wel vragen over de gymles. Hoe gaan we er mee om? Dit wordt nog uitgezocht.</p> <p>Leerkrachten zelf houden verspreid pauze en komen elkaar zo min mogelijk tegen. Wel moet rekening gehouden worden met leerkrachten die in meerdere klassen invallen en lesgeven (denk aan gym/ Invalleerkracht)</p> <p>Er zijn schermen aanwezig in de school voor leerkrachten die dat graag willen gebruiken tussen het bureau van de leerkracht en de klas. Ook mogen mondkapjes gedragen worden voor wie dat wil (geen verplichting).</p> <p>Verder worden alle voorzorgsmaatregelen ingezet die ook speelden bij de vorige schoolperiode met corona.</p> <p>Er volgt een brief met alle informatie vanuit Jacqueline</p>	
6	<p>Formatie 2021/2022</p> <p>Komt binnenkort op de agenda. Er komt een derde kleutergroep. Monique en Sylvia gaan de nieuwe kleutergroep doen. Ze starten de 15e feb. zodat de kinderen eerst nog even in hun eigen klas terug kunnen komen na de lockdown van de scholen.</p>	
7	<p>Vervanging juf Paula</p> <p>Juf Lieke en meester Edward komen ter vervanging van Paula in maart. Vooralsnog staat meester Arie ingepland als vliegende kiep voor een dag.</p>	
8	<p>Beweegbus</p> <p>De beweegbus stond op de agenda vanwege de behoefte aan beweging voor kinderen tijdens de thuisonderwijstijd. Nu school weer is gestart en de gymlessen (waarschijnlijk) weer worden opgepakt is de beweegbus niet meer specifieke noodzaak. Wel is het een</p>	

	sympathiek initiatief waar alle kinderen aan mee kunnen doen en dat door school gepromoot wordt.	
9	Rondvraag nvt	

Actielijst

Nr.	Verg. datum	Actie	Verantw	Gereed
1	22 jan	Aanpassen communicatiebord MR. <i>Het communicatiebord is aangepast. Ook Thea staat er inmiddels op.</i>	Linda	12 mrt
2	22 jan	Kortsluiten afstemming met GMR <i>Ivo maakt geen deel meer uit van de GMR. Zie punt 6 voor notulen.</i>	Karin	12 mrt
3	22 jan	RlenE is aan de orde gesteld in de MR. In het najaar komt deze nogmaals aan bod n.a.v. de QuickScan. (dient 2x per jaar opgesteld te worden). Aantal zaken lopen. Aantal gerealiseerd.	Aukje (J)	25 mei
4	22 jan	Bespreken verkeerssituatie groepen 7 en 8 <i>Is in de klas besproken.</i>	Erik	12 mrt
5	22 jan	Werkplan MR <i>Het werkplan is vrijwel gereed. Check Jacqueline MR budget/ optie penningmeesterschap i.s.m. OR. Aangepast en goedgekeurd</i>	Aukje, Karin	14 nov
6	12 mrt	Thea van Tuil vragen of ze de GMR-notulen standaard doorstuurt naar de mailbox van de MR. <i>Aukje ontvangt de GMR stukken als voorzitter en stuurt ze door. Thea neemt stemrecht over namens onze school.</i>	Monique	7 mei
7	12 mrt	De MR stelt voor de ouders voortaan op het plein te laten wachten en een fietsstrook te creëren. <i>Zie punt 8- opgenomen in Verkeersplan</i>	Aukje (J)	7 mei
8	22 jan 19 sep 14 nov 23 jan	Voorstel tot wijziging van de situatie/verkeersplan. <i>Aukje heeft een conceptplan opgesteld. Dit plan wordt besproken met een van de betrokken ouders en vervolgens met Jacqueline, waarna het aan de gemeente voorgelegd kan worden. De politie moet statistieken geven en heeft al geteld. Plan wordt uitgewerkt met politie, gemeente en MR (Aukje). Zouden ook in burger komen. Specificeren vragen. Het totaalplan gaan we op een gegeven moment communiceren. Ophaalmoment wordt wel vast als pilot ingevoerd. Voorstel is de leerlingen dit als project te laten oppakken. Via het leerlingighthouse team. Contact met politie en gemeente om terug te koppelen. Ook vermelden in nieuwsbrief wat het resultaat van de bijeenkomst is. Noodzakelijke aanpassingen waar mogelijk en toegestaan zoveel mogelijk zelf oppakken. Dit wordt per 10 februari doorgevoerd. Ouders worden in de week van 3 februari geïnformeerd per nieuwsbrief en een bericht op klasbord. Ondertussen afwachten of de gemeente de bebording en fietsstrook op korte termijn kan aanpassen.</i>	Aukje (overleg Jacqueline)/ Karin Thea & Erik Aukje & Ellen Allen	

	15 mei 25 juni	Overleg met de gemeente woensdag a.s. Gemeente heeft toezeggingen gedaan en zet ook nog vraagtekens bij bepaalde zaken. Daar is vanuit de MR op gereageerd. Noodzaak en urgentie zijn daarin benadrukt.		
	1 okt.	De fietsstrook wordt in de herfstvakantie aangelegd (toezegging van de gemeente). Ook worden dan de borden verwijderd. De strook wordt feestelijk geopend met een fietsversiermoment.	Aukje & Thea	
	29 okt.	De nieuwe situatie zal met enige vertraging alsnog worden gerealiseerd. De activiteitencommissie aanhaken op een feestelijk fietsversiermoment (via Paula)	Aukje & Sharon	
	10 dec.	Schoolzone palen zijn geplaatst. Wachten is op het fietspad met paaltjes.		
9	12 mrt	Maatregelen om kou/ drukte weg te nemen kleine leerplein. De MR stuurt aan op snelle actie. Thea heeft overleg gehad met Jacqueline. Begin april opgemeten. Er komt een gewone schuifdeur aan de kant van de kleuterklassen.	(J)	19 sept.
10	12 mrt	Communiceren richting ouders groep 4 over aanwezigheid leerkracht. <i>Is helder. Niet meer besproken.</i>	Aukje (J)	7 mei
11	12 mrt	Engelse les voor groepen 3 en 4 <i>Er is een toezegging dat spelenderwijs in de groepen 3 en 4 Engels wordt aangeboden in bijvoorbeeld projecten of gedichten etc. Start vanaf het nieuwe schooljaar 2019/2020</i>	Aukje/ Karin	7 mei
12	12 mrt	Vakantierooster communiceren in nieuwsbrief indien vastgesteld door GMR <i>Staat op de website.</i>	Aukje (J)	7 mei
13	12 mrt	Formatieplan 2019/2020 <i>Formatieplan is vastgesteld en wordt deze week nog gecommuniceerd aan de leerkrachten/ouders.</i>	Monique/ Thea	25 mei
14	7 mei	Godsdienstlessen bespreken met Jacqueline <i>Vastgesteld dat de lessen geen doorgang vinden in schooljaar 2019/2020. Zie notulen voor meer informatie.</i>	Monique/ Thea	25 mei
15	7 mei	Ongeoorloofd verlof bespreken met Jacqueline. De MR is van mening dat hier strakker op gestuurd kan worden. Met Jacqueline besproken. Uiteindelijk ligt de beslissing bij haar als directeur. Zij zal daarin de juiste afweging maken	Monique/ Thea	25 mei
16	25 mei	Speeltoestellen/ plan en financiering schoolplein Momenteel staat er weinig maar kinderen vermaken zich goed. In voorjaar wellicht markt t.b.v. financiering plein Ideeën vergaren voor speeltoestellen (onderzoeken)	Ellen/ MR	
	14 nov	Tzt benaderen opleiding ROC Check financieringsmogelijkheden		
	23 jan	Er wordt een overleg ingepland. 6 ouders en 4 kinderen (bovenbouw) om de plannen verder uit te werken. Het is de intentie voor de zomer een globaal plan op tafel te hebben liggen.	Thea/Sharon, Karin, daarna allen	
	25 juni	Er wordt gewerkt aan de ideeën. Na de zomer worden deze geconcretiseerd in overleg met leerlingen en ouders.		
	1 okt	Verder concretiseren financieringsbronnen/ deadlines en meedenkers (draagvlak)/ inventarisatie ideeën bij leerlingen a.d.h.v. presentatie 50 afbeeldingen.	Thea/ Karin	
	29 okt	Werkgroep komt bijeen. Presentatie schoolplein langs alle klassen	Karin Pim/ Thea Sharon	
	10 dec	Hek moet wijd open aan de oostkant van de school Schoolpleincommissie is aan de slag. Verdere afstemming online vanwege wegvallen fysieke bijeenkomst	Karin/ Thea/Pim etc	

	4 feb	Check aanpassingen gebouw i.r.t. schoolplein	Thea checkt	
17	t.z.t.	Strategie plan GMR	Sharon	
18	25 mei	Schoolplan & schoolgids (incl. aanpassingen) echte deadline 1 okt. MR checkt voor 28 nov.	(J) Thea	1 dec
19	t.z.t.	Introductie MR volgend jaar beter afstemmen		
20	t.z.t.	Invulling MR-lerarengleding na 2019/2020		
21	25 mei	De werkdrukregeling <i>Wordt goedgekeurd door de MR</i>	(J)	25 mei
22	25 mei	Studiedagen <i>worden goedgekeurd.</i>	(J)	25 mei
23	19 sep	Invulling vacature vanuit lerarengleding Afgerond. Sharon Ederveen is toegetreden tot de MR	Thea Erik	okt
24	19 sep	Uitkomsten van de onderwijs cafés zijn in de GMR behandeld en moeten teruggekoppeld worden richting de ouders en leerkrachten.	Thea	
25	19 sep	I.v.m. de introductieavond 30 okt wordt de verbinding gezocht met de activiteiten commissie en het Light House team. Presentatie wordt daarna voorbereid met tussentijdse vergadering. Communicatie vooraf is van belang.	Karin Aukje	
26	14 nov	Inventariseren training leerkrachten?	Sharon, Thea	
27	14 nov	Gemeentelink over de verkeersveiligheid in de Gemeente Buren plaatsen in de nieuwsbrief	Ellen, Linda	
28	14 nov	Inventarisatie godsdienstles buiten schooluren om.	Ellen, Linda	
29	14 nov	Aanpassen communicatiebord MR.	Linda	
30	14 nov	Zij-ingang school check of deze ook voor binnenkomst gebruikt kan worden (naast gymzaal)	Ellen	15 mei
31	14 nov	TSO-tarieven zijn verhoogd. Wat komt ervoor terug en kan de kwaliteit gegarandeerd worden. Bespreken met Joke.	Ellen	
32	14 nov	GMR-notulen doorsturen verzonden	Aukje	Nov
33	23 jan	Afwachten integraal huisvestingsplan en mogelijkheden voor renovatie. Afwachten wat de nieuwe opties worden.	Allen	
34	23 jan 29 okt 10 dec 4 feb	RIE-aanpassingen afwachten Onder de medewerkers is weer een quickscan uitgezet. Deze kan ingevuld worden tot 15 november. Deze uitkomst wordt met het team gedeeld en er worden acties aangehangen. RIE komt de eerste vergadering in 2021 aan de orde. Stukken nog niet door MR ontvangen	Jacqueline Aukje	
35	25 jun	Vergaderdata volgend schooljaar vaststellen	Allen	
36	15 mei	Sportclinnic met activiteitencommissie en gymdocent verder organiseren. Datum maandag 13 juni. Tennisbaan is beschikbaar.	Allen	
37	15 mei	Nagaan of thuiswerk nog nodig/haalbaar is na duidelijkheid vanuit het Kabinet.	Aukje/ Karin	
38	25 juni	Continuurooster enquête uitsturen Jacqueline bespreekt de opties op 3 juli ook met het team.	Linda/Karin	
39	25 juni	Schoolgids definitief goedkeuren	Allen	

40	25 juni	Studiedagen goedkeuren	Allen	
41	25 juni 10 dec	Subsidiereregeling inhaal en ondersteuningsprogramma 2020 en 2021 Eerste potje konden we niet besteden. Gaaf helaas niet door. Er zitten te veel regels aan en dit maakt het te ingewikkeld om er gebruik van te kunnen maken. We hebben wel subsidie voor techniek gekregen.	Thea Sharon	
42	1 okt	Ouders wijzen op berichtgeving Klasbord.	Erik	
43	1 okt	Stand van zaken rond corona opnemen in volgende nieuwsbrief. Hoe gaan kinderen er mee om in de praktijk?	Sharon	
44	1 okt 29 okt.	In nieuwsbrief vermelden dat ouders van groep 1 t/m 3 (middelste ingang) na de herfstvakantie zonder fiets op de stoep wachten of bij de MCD. Afwachten wanneer de strook gereed is.	Sharon	
45	1 okt	Kortsluiten feestelijke opening fietsstrook met Activiteitencommissie	Thea/ Sharon	
46	1 okt 29 okt. 10 dec.	Feedback groep 3/5 afwachten evaluatie laatste week voor herfstvakantie. Alsnog organiseren Niet helemaal helder wat gewenst is. In oudergesprekken meenemen. De terugkoppeling voor ouders is door de corona niet doorgegaan. Er zijn binnenkort weer oudergesprekken, dus dat is voor ouders in ieder geval een gelegenheid om met de leerkracht te praten.	Allen Sharon	
47	1 okt	Jaarverslag aanpassingen verwerken. WIG in het schooljaar 2020/2021 aanpassen in jaarverslag. Volgend jaar groep 8 ook WIG.	Thea/ Sharon	
48	1 okt	Eerste parkeerplaats voor de meest linkse ingang bij de fietsenstalling bezet houden door auto leerkracht om zo min mogelijk beweging te creëren op die plek i.v.m. veiligheid.	Thea/ Sharon	
49	1 okt	Activiteiten commissie – ouderbijdrage checken bij Jacqueline. Gaat er geld over naar dit jaar? In schoolkrant beschreven.	Thea/ Sharon	
50	1 okt 10 dec.	Schoolkrant (eenmalig) om ouders te informeren over zaken die normaal gesproken aan de orde komen tijdens de ouderavond. Basisstuk is opgesteld. Aanvulling worden verzameld. Eind volgende week aanleveren. Week 3 ^e week nov. er uit. 16 nov. (inmiddels is bekend dat het iets later wordt). Nagaan of er wellicht een bijdrage beschikbaar is bij BasisBuren (printkosten) De schoolkrant is gereed en gaat net voor de kerstvakantie mee met de kinderen.	Aukje/ Sharon	
51	1 okt	Worden kosten gebruik van de school (naast de echte Buitenpretruimte) voor opvang doorberekend aan Buitenpret? Nee dat is niet het geval. Er wordt intensief samengewerkt met Buitenpret.	Aukje	
52	29 okt.	Werkplan MR opstellen 2020-2021	Aukje, Linda, Karin	
53	10 dec	Vergaderdatum 1 ^e week februari inplannen	Karin	

54	4 feb	Gymles- hoe vindt dit plaats gezien corona (houdt Aaron afstand- specifieke spellen- veel buiten- schoonmaak attributen na iedere les?)	leerkrachten	
----	-------	---	--------------	--