



Notulen MR-vergadering Koningin Beatrixschool Buren

Datum: donderdag 29 oktober 19:30 uur online

Aanwezig: Aukje de Kreek (VZ), Linda Hoksbergen, , Erik Stokkers, Sharon Ederveen, Karin v.d. Looy (secr.)
 Afwezig: Thea ten Broeke

1. Opening & vaststellen agenda
2. Mededelingen
3. Actiepunten uit notulen
4. Ingekomen stukken
5. Corona 2.0 in de praktijk (stand van zaken)
6. Feedback groep 3/5
7. Verkeerssituatie
8. Vernieuwen schoolplein
9. Werkplan MR 2020/2021
10. Rondvraag

Overige vergaderdata MR 2020/2021

do 10 dec 2020, do 14 jan 2021, do 11 feb 2021 (reserve datum), do 25 mrt 2021, do 27 mei 2021, do 1 jul 2021

	Agendapunten	Actiepunten
1	Opening & vaststellen agenda	
2	Mededelingen Thea is helaas niet aanwezig. Iedereen leeft erg mee. Het gaat naar omstandigheden goed met haar. Jacqueline houdt contact met haar. Jacqueline heeft voor langere tijd gewerkt voor OBS De Boogerd in Maurik. Dit stopt per januari 2021 en ze is dan weer uitsluitend in Buren aanwezig.	
3	Actiepunten notulen 1 okt. 2020 Zie hieronder bij actiepunten	
4	Ingekomen stukken N.v.t.	
5	Corona 2.0 in de praktijk Er is een protocol opgesteld dat wordt gebruikt bij coronagevallen op school. Dit wordt gedeeld met de ouders. Er wordt gewerkt aan de procedure wat te doen bij uitval van docenten en evt. thuisonderwijs. Wat te doen als de situatie onverhoopt toch slechter zou gaan? Dit wordt binnenkort in een vergadering verder uitgewerkt. We moeten even nagaan wanneer we weer kunnen inschrijven voor schoolmelk.	43

6	<p>Feedback groep 3/5</p> <p>De evaluatie heeft helaas niet plaatsgevonden vanwege corona. Er zal alsnog een vorm van evaluatie moeten plaatsvinden. De signalen uit de klas zijn divers. Zowel negatief als ook positief. De pluspunten van een 3/5 klas kunnen ook wat meer onder de aandacht worden gebracht.</p>	46
7	<p>Verkeerssituatie</p> <p>De geplande afspraken van de aanleg van het fietspad en weghalen van de borden tijdens de herfstvakantie is door de gemeente niet nagekomen. Er is nauw contact met de gemeente en de MR heeft nadrukkelijk aangegeven dat er inmiddels met de grootste spoed werk van gemaakt moet worden. De nieuwe situatie zal met enige vertraging alsnog worden gerealiseerd.</p>	8
8	<p>Vernieuwen schoolplein</p> <p>Er is een presentatie gemaakt om de kinderen mee te laten denken over de verschillende opties voor een groen schoolplein. Deze presentatie gaat langs alle klassen. Het is van belang dat zij hun ideeën ook laten horen. De werkgroep komt bijeen om de volgende stappen te zetten.</p> <p>Inmiddels is aan de oostkant van de school een breed hek geplaatst Het hek staat helaas nog niet altijd volledig open. Dit zal worden doorgegeven aan de leerkrachten.</p>	16
9	<p>Werkplan MR</p> <p>De oudergeleding van de MR zal het werkplan aanpassen voor dit jaar.</p>	52
10	<p>Rondvraag</p> <p>Er is nog steeds behoefte aan overblijfouders die een uurtje willen helpen op het schoolplein. Dit kan evt. ook voor een aantal weken zijn.</p>	

Actielijst

Nr.	Verg. datum	Actie	Verantw	Gereed
1	22 jan	Aanpassen communicatiebord MR. <i>Het communicatiebord is aangepast. Ook Thea staat er inmiddels op.</i>	Linda	12 mrt
2	22 jan	Kortsluiten afstemming met GMR <i>Ivo maakt geen deel meer uit van de GMR. Zie punt 6 voor notulen.</i>	Karin	12 mrt
3	22 jan	RlenE is aan de orde gesteld in de MR. In het najaar komt deze nogmaals aan bod n.a.v. de QuickScan. (dient 2x per jaar opgesteld te worden). Aantal zaken lopen. Aantal gerealiseerd.	Aukje (J)	25 mei
4	22 jan	Bespreken verkeerssituatie groepen 7 en 8 <i>Is in de klas besproken.</i>	Erik	12 mrt
5	22 jan	Werkplan MR <i>Het werkplan is vrijwel gereed. Check Jacqueline MR budget/ optie penningmeesterschap i.s.m. OR. Aangepast en goedgekeurd</i>	Aukje, Karin	14 nov
6	12 mrt	<i>Thea van Tuil vragen of ze de GMR-notulen standaard doorstuurt naar de mailbox van de MR. Aukje ontvangt de GMR stukken als voorzitter en stuurt ze door. Thea neemt stemrecht over namens onze school.</i>	Monique	7 mei
7	12 mrt	De MR stelt voor de ouders voortaan op het plein te laten wachten en een fietsstrook te creëren. <i>Zie punt 8- opgenomen in Verkeersplan</i>	Aukje (J)	7 mei
8	22 jan	Voorstel tot wijziging van de situatie/verkeersplan. <i>Aukje heeft een conceptplan opgesteld. Dit plan wordt besproken met een van de betrokken ouders en vervolgens met Jacqueline, waarna het aan de gemeente voorgelegd kan worden. De politie moet statistieken geven en heeft al geteld. Plan wordt uitgewerkt met politie, gemeente en MR (Aukje). Zouden ook in burger komen. Specificeren vragen. Het totaalplan gaan we op een gegeven moment communiceren. Ophaalmoment wordt wel vast als pilot ingevoerd. Voorstel is de leerlingen dit als project te laten oppakken. Via het leerlingighthouse team.</i>	Aukje (overleg Jacqueline)/ Karin	
	19 sep	Contact met politie en gemeente om terug te koppelen. Ook vermelden in nieuwsbrief wat het resultaat van de bijeenkomst is.	Thea & Erik Aukje & Ellen	
	14 nov	Noodzakelijke aanpassingen waar mogelijk en toegestaan zoveel mogelijk zelf oppakken. Dit wordt per 10 februari doorgevoerd. Ouders worden in de week van 3 februari geïnformeerd per nieuwsbrief en een bericht op klassebord.	Allen	
	23 jan	Ondertussen afwachten of de gemeente de bebording en fietsstrook op korte termijn kan aanpassen.		
	15 mei	Overleg met de gemeente woensdag a.s.		
	25 juni	Gemeente heeft toezeggingen gedaan en zet ook nog vraagtekens bij bepaalde zaken. Daar is vanuit de MR op gereageerd. Noodzaak en urgentie zijn daarin benadrukt.		
	1 okt.	De fietsstrook wordt in de herfstvakantie aangelegd (toezegging van de gemeente). Ook worden dan de borden verwijderd. De strook wordt feestelijk geopend met een fietsversiermoment.	Aukje & Thea	
	29 okt.	De nieuwe situatie zal met enige vertraging alsnog worden gerealiseerd. De activiteitencommissie	Aukje&	

		aanhaken op een feestelijk fietsversiemoment (via Paula)	Sharon	
9	12 mrt	Maatregelen om kou/ drukte weg te nemen kleine leerplein. De MR stuurt aan op snelle actie. Thea heeft overleg gehad met Jacqueline. Begin april opgemeten. Er komt een gewone schuifdeur aan de kant van de kleuterklassen.	(J)	19 sept.
10	12 mrt	Communiceren richting ouders groep 4 over aanwezigheid leerkracht. <i>Is helder. Niet meer besproken.</i>	Aukje (J)	7 mei
11	12 mrt	Engelse les voor groepen 3 en 4 <i>Er is een toezegging dat spelenderwijs in de groepen 3 en 4 Engels wordt aangeboden in bijvoorbeeld projecten of gedichten etc. Start vanaf het nieuwe schooljaar 2019/2020</i>	Aukje/ Karin	7 mei
12	12 mrt	Vakantierooster communiceren in nieuwsbrief indien vastgesteld door GMR <i>Staat op de website.</i>	Aukje (J)	7 mei
13	12 mrt	Formatieplan 2019/2020 <i>Formatieplan is vastgesteld en wordt deze week nog gecommuniceerd aan de leerkrachten/ouders.</i>	Monique/ Thea	25 mei
14	7 mei	Godsdienstlessen bespreken met Jacqueline <i>Vastgesteld dat de lessen geen doorgang vinden in schooljaar 2019/2020. Zie notulen voor meer informatie.</i>	Monique/ Thea	25 mei
15	7 mei	Ongeoorloofd verlof bespreken met Jacqueline. De MR is van mening dat hier strakker op gestuurd kan worden. Met Jacqueline besproken. Uiteindelijk ligt de beslissing bij haar als directeur. Zij zal daarin de juiste afweging maken	Monique/ Thea	25 mei
16	25 mei 14 nov 23 jan 25 juni 1 okt 29 okt	Speeltoestellen/ plan en financiering schoolplein Momenteel staat er weinig maar kinderen vermaken zich goed. In voorjaar wellicht markt t.b.v. financiering plein Ideeën vergaren voor speeltoestellen (onderzoeken) Tzt benaderen opleiding ROC Check financieringsmogelijkheden Er wordt een overleg ingepland. 6 ouders en 4 kinderen (bovenbouw) om de plannen verder uit te werken. Het is de intentie voor de zomer een globaal plan op tafel te hebben liggen. Er wordt gewerkt aan de ideeën. Na de zomer worden deze geconcretiseerd in overleg met leerlingen en ouders. Verder concretiseren financieringsbronnen/ deadlines en meedenkers (draagvlak)/ inventarisatie ideeën bij leerlingen a.d.h.v. presentatie 50 afbeeldingen. Werkgroep komt bijeen. Presentatie schoolplein langs alle klassen Hek moet wijd open aan de oostkant van de school	Ellen/ MR Thea/Sharon, Karin, daarna allen Thea/ Karin Karin Pim/ Thea Sharon	
17	t.z.t.	Strategie plan GMR	Sharon	
18	25 mei	Schoolplan & schoolgids (incl. aanpassingen) echte deadline 1 okt. MR checkt voor 28 nov.	(J) Thea	1 dec
19	t.z.t.	Introductie MR volgend jaar beter afstemmen		
20	t.z.t.	Invulling MR-lerarengleding na 2019/2020		
21	25 mei	De werkdrukregeling <i>Wordt goedgekeurd door de MR</i>	(J)	25 mei
22	25 mei	Studiedagen <i>worden goedgekeurd.</i>	(J)	25 mei
23	19 sep	Invulling vacature vanuit lerarengleding Afgerond. Sharon Ederveen is toetreden tot de MR	Thea Erik	okt
24	19 sep	Uitkomsten van de onderwijs cafés zijn in de GMR behandeld en moeten teruggekoppeld worden richting de ouders en leerkrachten.	Thea	

25	19 sep	I.v.m. de introductieavond 30 okt wordt de verbinding gezocht met de activiteiten commissie en het Light House team. Presentatie wordt daarna voorbereid met tussentijdse vergadering. Communicatie vooraf is van belang.	Karin Aukje	
26	14 nov	Inventariseren training leerkrachten?	Sharon, Thea	
27	14 nov	Gemeentelink over de verkeersveiligheid in de Gemeente Buren plaatsen in de nieuwsbrief	Ellen, Linda	
28	14 nov	Inventarisatie godsdienstles buiten schooluren om.	Ellen, Linda	
29	14 nov	Aanpassen communicatiebord MR.	Linda	
30	14 nov	Zij-ingang school check of deze ook voor binnenkomst gebruikt kan worden (naast gymzaal)	Ellen	15 mei
31	14 nov	TSO-tarieven zijn verhoogd. Wat komt ervoor terug en kan de kwaliteit gegarandeerd worden. Bespreken met Joke.	Ellen	
32	14 nov	GMR-notulen doorsturen verzonden	Aukje	Nov
33	23 jan	Afwachten integraal huisvestingsplan en mogelijkheden voor renovatie. Afwachten wat de nieuwe opties worden.	Allen	
34	23 jan 29 okt	RIE-aanpassingen afwachten Onder de medewerkers is weer een quickscan uitgezet. Deze kan ingevuld worden tot 15 november. Deze uitkomst wordt met het team gedeeld en er worden acties aangehangen.	Jacqueline	
35	25 jun	Vergaderdata volgend schooljaar vaststellen	Allen	
36	15 mei	Sportclinnic met activiteitencommissie en gymdocent verder organiseren. Datum maandag 13 juni. Tennisbaan is beschikbaar.	Allen	
37	15 mei	Nagaan of thuiswerk nog nodig/haalbaar is na duidelijkheid vanuit het Kabinet.	Aukje/ Karin	
38	25 juni	Continuurooster enquête uitsturen Jacqueline bespreekt de opties op 3 juli ook met het team.	Linda/Karin	
39	25 juni	Schoolgids definitief goedkeuren	Allen	
40	25 juni	Studiedagen goedkeuren	Allen	
41	25 juni	Subsidiereregeling inhaal en ondersteuningsprogramma 2020 en 2021	Thea	
42	1 okt	Ouders wijzen op berichtgeving Klasbord.	Erik	
43	1 okt	Stand van zaken rond corona opnemen in volgende nieuwsbrief. Hoe gaan kinderen er mee om in de praktijk?	Sharon	
44	1 okt 29 okt.	In nieuwsbrief vermelden dat ouders van groep 1 t/m 3 (middelste ingang) na de herfstvakantie zonder fiets op de stoep wachten of bij de MCD. Afwachten wanneer de strook gereed is.	Sharon	
45	1 okt	Kortsluiten feestelijke opening fietsstrook met Activiteitencommissie	Thea/ Sharon	

46	1 okt 29 okt.	Feedback groep 3/5 afwachten evaluatie laatste week voor herfstvakantie. Alsnog organiseren	Allen	
47	1 okt	Jaarverslag aanpassingen verwerken. WIG in het schooljaar 2020/2021 aanpassen in jaarverslag. Volgend jaar groep 8 ook WIG.	Thea/ Sharon	
48	1 okt	Eerste parkeerplaats voor de meest linkse ingang bij de fietsenstalling bezet houden door auto leerkracht om zo min mogelijk beweging te creëren op die plek i.v.m. veiligheid.	Thea/ Sharon	
49	1 okt	Activiteiten commissie – ouderbijdrage checken bij Jacqueline. Gaat er geld over naar dit jaar?	Thea/ Sharon	
50	1 okt	Schoolkrant (eenmalig) om ouders te informeren over zaken die normaal gesproken aan de orde komen tijdens de ouderavond. Basisstuk is opgesteld. Aanvulling worden verzameld. Eind volgende week aanleveren. Week 3 ^e week nov. er uit. 16 nov. (inmiddels is bekend dat het iets later wordt). Nagaan of er wellicht een bijdrage beschikbaar is bij BasisBuren (printkosten)	Aukje/ Sharon	
51	1 okt	Worden kosten gebruik van de school (naast de echte Buitenpretruimte) voor opvang doorberekend aan Buitenpret? Nee dat is niet het geval. Er wordt intensief samengewerkt met Buitenpret.	Aukje	
52	29 okt.	Werkplan MR opstellen 2020-2021	Aukje, Linda, Karin	